

Содержание учебно-методической работы колледжа

№	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель	Результаты работы
1. Организационная работа				
1.	Дальнейшее формирование и корректировка информационной базы по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям, УМК в соответствии с требованиями ФГОС, профстандартами	В течение года	Методист Председатели ЦМК	Создание информационной базы по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям, УМК
2.	Информационное наполнение, своевременное обновление сайта колледжа по вопросам методической работы	В течение года	Зам. директора, ведущий инженер-программист	Обеспечение прозрачности, доступности; свободного информационного обмена
3.	Утверждение учебно-методической документации (ППКРС, ППССЗ) на 2024-2025 учебный год	Июнь 2024	Зам. директора	Обеспечение методического сопровождения учебного процесса
4.	Подготовка информации по приобретению учебной, учебно-методической литературы для обеспечения учебно-воспитательного процесса	Июнь 2024	Педагог-библиотекарь	Оснащение учебного процесса
5.	Планирование учебно-методической работы на 2024-2025 учебный год	Июнь 2024	Методист	Обеспечение реализации программных мероприятий
6.	Планирование работы методического и педагогических советов, учебно-методической работы цикловых методических комиссий на 2024-2025 учебный год	Июнь 2024	Зам. директора Методист, председатели ЦМК	Планы работы ПС, МС и ЦМК на 2024-2025 учебный год
7.	Утверждение состава педагогического и методического советов, ЦМК и МО	Сентябрь 2024	Зам. директора	Приказ
2. Организация и проведение методических мероприятий				
8.	Недели ЦМК	По плану работы ЦМК	Председатели ЦМК	Профессиональное развитие педагогических работников, развитие познавательных интересов обучающихся, профориентационная работа
9.	Олимпиады для обучающихся колледжа	В течение года	Преподаватели	Определение уровня подготовки обучающихся
3. Повышение квалификации педагогических работников				
10.	Информирование педагогических работников о новинках учебно-методической литературы, о	В течение года	Педагог-библиотекарь	Расширение кругозора, внедрение инновационных форм

	достижениях в области педагогики и психологии через организацию обзоров, выставок, тематических подборок			работы
11.	Информирование педагогического коллектива о новых направлениях и законодательных инициатив в сфере образования	В течение года	Зам. директора	Своевременное обновление РУПД в соответствии с современными требованиями
12.	Организация и проведение открытых уроков	В течение года	Преподаватель и	Повышение педагогического и методического уровня
13.	Методическое сопровождение по подготовке педагогических работников к прохождению процедуры аттестации	В течение года	Зам. директора	Подтверждение или повышение квалификационных категорий педагогов
14.	Организация прохождения курсов повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора	Повышение педагогического и методического уровня педагогов
15.	Консультирование педагогов по выбору направлений, содержания и форм самообразования	В течение года	Методист	Саморазвитие и самосовершенствование педагогов
16.	Областные и городские семинары	В течение года	Сотрудники	Участие
17.	Организация деятельности обучающихся по выполнению индивидуальных проектов	В течение года	Зам. директора, преподаватель и	Участие
18.	Участие в онлайн-конференциях	В течение года	Администрация, преподаватель и	Участие
19.	Участие во Всероссийских, региональных, муниципальных конкурсах	В течение года	Зам. директора, Председатели ЦМК преподаватель и	Повышение методического уровня педагогов
4. Контроль и управление методической деятельностью				
20.	Методические консультации для председателей ЦМК с целью анализировани документов и координации работы	В течение года	Методист	Обеспечение консультационной помощи, осуществление оперативного контроля, реализация стратегии сотрудничества
21.	Посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий педагогических работников	По графику	Методист	Повышение качества учебного процесса
22.	Участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета, учебно-методического совета,	По плану	Зам. директора, методист	Обеспечение качества и эффективности образовательного

	мероприятий контроля		председатели ЦМК	процесса
23.	Осуществление контроля:			
	- проведение заседаний цикловых методических комиссий, методических семинаров в рамках УМК	В течение года по плану	Зам. директора методист	Обеспечение качества и эффективности образовательного процесса
	- взаимопосещение преподавателями колледжа учебных занятий, -соблюдение графика взаимопосещения занятий с целью изучения и обобщения опыта	В течение года по плану	Зам. директора, председатели ЦМК методист	Развитие и совершенствование профессиональных компетенций педагогов
	- графика выполнения промежуточного контроля знаний	В течение года по плану	Председатели ЦМК	Обеспечение качества подготовки специалистов и квалифицированных рабочих
	-контроль за заполнением учебной документации (журналов теоретического обучения: выполнение программ, методика домашнего задания, выполнение самостоятельной работы)	1 раз в два месяца	Зам. директора	Обеспечение качества подготовки специалистов и квалифицированных рабочих
24.	Обеспеченность учебно-методическими материалами и их соответствие действующему ФГОС: рабочие программы, КТП, материалы промежуточной аттестации, ГИА, методические разработки, учебные пособия, методические рекомендации (фронтальный контроль)	Сентябрь 2024 – Июнь 2025	Методист, председатели ЦМК	Обеспеченность образовательного процесса необходимыми учебно-методическими материалам, способствующими формированию общих и профессиональных компетенций
25.	Выполнение планов работы ЦМК	По плану	Зам. директора, председатели ЦМК	Обеспечение качества и эффективности образовательного процесса
5. Обеспечение программно-методической деятельности в решении задач реализации ФГОС, введения профессиональных стандартов				
26.	Корректировка учебно-методического комплекса по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО. Рассмотрение и утверждение планирующей учебно-методической документации	В течение года по планам ЦМК	Методист, председатели ЦМК	Организация работы по наличию УМК
27.	Консультирование педагогов по возникшим вопросам составления рабочих программ, учебно-методических материалов	В течение года	Методист, председатели ЦМК	Готовность педагогов к осуществлению профессиональной деятельности
28.	Оказание помощи педагогам в подготовке к учебным занятиям и внеаудиторным мероприятиям	В течение года	Методист, председатели ЦМК	Реализация принципа сотрудничества, повышение качества

				обучение и воспитания
29.	Накопление рекомендательных материалов по совершенствованию образовательного процесса, улучшению методической обеспеченности ЦМК, инновационным технологиям обучения и контроля	В течение года	Зам. директора Методист	Создание информационного пространства, необходимого для эффективной методической работы преподавателей